

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)
ПРОТОКОЛ № 6

заседания кафедры менеджмента от 14 января 2021 г.

Заседания кафедры менеджмента

Председатель: Акмаева Р.И.

Секретарь: Тазиева К.Р.

Хронометрист — Бережнов Г.В.

Супервайзер – Крюкова Е.В.

Присутствовали: Минева О.К., Акмаева Р.И., Мацуй Е.А., Смирнова Д.Ш., Арутюнян С.А., Гаджиева Е.А., Бережнов Г.В., Дергунов В.В., Крюкова Е.В., Ходенкова О.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

10. Утверждение отчетов по педагогической практике аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика.

СТЕНОГРАММА ДЕСЯТОГО ВОПРОСА:

СЛУШАЛИ:

Д.э.н., профессора Бережнова Г.В об утверждении отчета по педагогической практике аспиранта Мартынова И.А.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить отчет по педагогической практике аспиранта Мартынова Игоря Александровича.

№ п/п	Содержание корректирующих (предупреждающих) действий	Сроки (этапы) реализации	Ответственные	Примечание	Отметка о выполнении
10.	Утверждение отчетов по педагогической практике аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика.	Январь 2021 г.	Зав.кафедры менеджмента	Принять информацию к сведению	Вып.

Председатель



Р.И. Акмаева

Секретарь



К.Р. Тазиева

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ
Завкафедрой А.И.О. Акмаева Р.И.
подпись, Ф.И.О.

« 4 » декабря 2020 г.

Факультет экономики и управления
Кафедра менеджмента

ПЛАН
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(2020 – 2021 учебный год)

Ф.И.О. аспиранта Мартынов Игорь Александрович

Направление подготовки 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика и управление народным хозяйством
(по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: менеджмент)

Период прохождения практики

с «14» декабря 2020 г. по «09» января 2021 г.

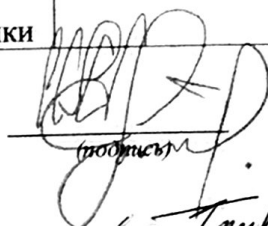
Руководитель практики Бережнов Геннадий Викторович, профессор
кафедры менеджмента, доктор экономических наук, доцент


№ п/п	Планируемые формы работы во время практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы	Отметка о выполнении
1	Пройти инструктаж по технике безопасности. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и организационной структурой кафедры	18 часов	14.12.2020-15.12.2020	Выполнено
2	Ознакомиться с нормативными материалами по обеспечению образовательной деятельности по направлению подготовки	8 часов	16.12.2020	Выполнено
3	Ознакомиться с методическими	24 часа	17.12.2020-19.12.2020	Выполнено

	материалами по организации учебного процесса			
4	Посетить лекционные и семинарские занятия научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры	40 часов	20.12.2020- 24.12.2020	Выполнено
5	Подготовить и провести семинарские занятия со студентами по определённой дисциплине и осуществить промежуточную аттестацию студентов потока	40 часов	25.12.2020- 29.12.2020	Выполнено
6	Принять участие в разработке организационно-методических материалов. Ознакомиться с системой Moodle на образовательном портале ФГБОУ ВО «АГУ»	32 часа	30.12.2020- 03.01.2021	Выполнено
7	Провести анализ занятий в соответствии с критериями, психолого-педагогическими принципами и этическими нормами; ознакомление с методикой оценки текущего контроля успеваемости студентов и составление заданий для текущего контроля	36 часов	04.01.2021- 07.01.2021	Выполнено
8	Подготовка, оформление и представление отчета по результатам педагогической практики	18 часов	08.01.2021- 09.01.2021	Выполнено

Аспирант

Руководитель практики


(подпись)


(подпись)

Мартынов И.А.
(Ф.И.О.)

Бережнов Г.В.
(Ф.И.О.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ

Завкафедрой Акс Акмаева Р.И.
подпись, Ф.И.О.

решение кафедры протокол № 6
от « 14 » января 2021г.

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(2020 – 2021 учебный год)**

Кафедра менеджмента

Направление подготовки 38.06.01 Экономика

**Направленность (профиль) «Экономика и управление народным хозяйством
(по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: менеджмент)**

Период прохождения практики

с «14» декабря 2020 г. по «09» января 2021 г.

Руководитель практики Бережнов Геннадий Викторович, профессор
кафедры менеджмента, доктор экономических наук, доцент

№ п/п	Содержание проведенной работы	Тема	Кол-во часов	Дата
1.	Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационной структуры кафедры и правил внутреннего распорядка	Основы техники безопасности в учебном процессе. Организационная структура кафедры и правила внутреннего распорядка дня	18	14.12.2020- 15.12.2020
2	Ознакомление с нормативными материалами по обеспечению образовательной деятельности	Закон об образовании. Образовательные стандарты высшего образования по направлениям	8	16.12.2020
3	Ознакомление с методическими материалами по организации учебного процесса	Учебные планы, методические материалы и оценочные средства в учебном процессе	24	17.12.2020- 19.12.2020
4	Посещение лекционных и семинарских занятий научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры	Ознакомление с основными методическими принципами проведения занятий преподавателей кафедры	40	20.12.2020- 24.12.2020
5	Подготовка и проведение семинарских занятий со студентами по определённой	Психология и этика педагогической деятельности.	40	25.12.2020- 29.12.2020

	дисциплине и осуществление промежуточной аттестации студентов потока	Методы преподавания и современные образовательные технологии		
6	Участие в разработке организационно-методических материалов. Ознакомиться с системой Moodle на образовательном портале ФГБОУ ВО «АГУ»	Алгоритм разработки рабочей программы, методических материалов по учебным дисциплинам. Основные правила размещения образовательных программ на платформе Moodle	32	30.12.2020-03.01.2021
7	Проведение анализа занятий в соответствии с критериями, психолого-педагогическими принципами и этическими нормами; ознакомление с методикой оценки текущего контроля успеваемости студентов и составление заданий для текущего контроля	Критерии оценки знаний студентов, обратная связь со стороны преподавателя, выполнение рекомендаций преподавателя на практических занятиях по дисциплине «Управление изменениями»	36	04.01.2021-07.01.2021
8	Оформление и представление отчета по результатам педагогической практики	Работа в научной библиотеке АГУ с электронными источниками	18	08.01.2021-09.01.2021
	Общий объем часов		216	

Основные итоги практики*:

В период прохождения решены следующие задачи:

- изучена структура высшего учебного заведения и организация педагогического процесса;
- приобретены умения и навыки разработки учебно-методических и контрольно-измерительных материалов для контроля за качеством усвоения студентами учебных дисциплин;
- приобретены навыки этического поведения в педагогической деятельности, а также компетенции и опыт самостоятельного проведения учебных занятий;
- освоены навыки промежуточной аттестации;
- сформирована положительная мотивация к педагогической деятельности.

Аспирант

Руководитель практики


(подпись)


(подпись)

Мартынов И.А.
(Ф.И.О.)

Бережнов Г.В.
(Ф.И.О.)

ОТЗЫВ –ХАРАКТЕРИСТИКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Кафедра менеджмента

Ф.И.О. аспиранта Мартынов И.А.

Направление подготовки 38.06.01 Экономика

**Направленность (профиль) «Экономика и управление народным хозяйством
(по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: менеджмент)»**

Период прохождения практики

с «14» декабря 2020 г. по «09» января 2021 г.

Аспирант 3 года обучения Мартынов Игорь Александрович проходил педагогическую практику на базе кафедры менеджмента с «14» декабря 2020 г. по «09» января 2021 г.

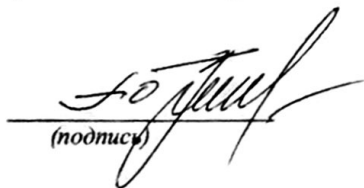
За время прохождения практики аспирант принимал активное участие в разработке и подготовке лекционных и семинарских занятий. Ответственно подходил к подготовке и проведению аудиторных занятий, консультировал студентов ГУ-41 по вопросам муниципального и государственного управления. Принимал участие и руководил научно-исследовательской работой студентов. С заданиями по практике справлялся своевременно. К поручениям аспирант относился со всей ответственностью, выполнял их в срок. Проявил дисциплинированным, добросовестным аспирантом и стремящимся к получению знаний и умений/

В период прохождения педагогической практики аспирантом освоены основные требования ФГОС ВО по направлению Менеджмент. Подготовлен лекционный материал с использованием инновационных технологий.

В общении со студентами и коллегами тактичен, корректен, внимателен, дружелюбен, коммуникабелен и эрудирован. Аспирантом подготовлен отчет, соответствующий установленным требованиям, отражающий характеристику основных направлений педагогической практики.

По результатам прохождения педагогической практики аспирант Мартынов И.А. заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики от кафедры (университета)



(подпись)

**Бережнов Г.В., профессор кафедры менеджмента,
доктор экономических наук, доцент**
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)